

Załącznik
do Zarządzenia
nr 6/2013/2014 Dyrektora
Zespołu Szkolno –
Przedszkolnego nr 1
w Biskupcu

REGULAMIN WYNAGRADZANIA
pracowników niepedagogicznych
zatrudnionych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 1 w Biskupcu

I. Przepisy ogólne

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. nr 223, poz. 1458 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Regulamin niniejszy określa:

- 1) wymagania kwalifikacyjne,
- 2) szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników niepedagogicznych,
- 3) szczegółowe warunki i sposób przyznawania dodatku specjalnego pracownikom niepedagogicznym,
- 4) szczegółowe warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród innych niż jubileuszowe pracownikom niepedagogicznym Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 1 w Biskupcu.

2. Przed dopuszczeniem do pracy, nowo zatrudniony pracownik zapoznaje się z treścią niniejszego Regulaminu.

3. Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z Regulaminem zostaje dołączone do akt osobowych pracownika.

§ 2

Ileć w regulaminie jest mowa o:

- 1) rozporządzeniu płacowym – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 50, poz. 398),
- 2) pracownikach – należy przez to rozumieć pracowników niepedagogicznych zatrudnionych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 1 w Biskupcu na podstawie umowy o pracę,
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. nr 223, poz. 1458 z późn. zm.).

II. Wymagania kwalifikacyjne

§ 3

1. W zakresie wymagań kwalifikacyjnych pracowników mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 50, poz. 398), zwane dalej rozporządzeniem.
2. Pracownicy, którzy nie spełniają wymagań kwalifikacyjnych przewidzianych dla stanowiska zajmowanego przez nich w dniu wejścia w życie rozporządzenia, mogą być nadal zatrudnieni na tych stanowiskach.

III. Szczegółowe warunki wynagradzania

§ 4

1. Pracownikom z tytułu zatrudnienia przysługuje:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wieloletnią pracę, nagroda jubileuszowa oraz jednorazowa odprawa pieniężna w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy – na podstawie art. 36 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. nr 223, poz. 1458),

- 2) dodatek specjalny oraz nagroda za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej – na podstawie art. 36 ust. 5 - 6 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) oraz regulaminu wynagradzania,
 - 3) dodatkowe wynagrodzenie roczne – na podstawie ustawy o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1144),
 - 4) dodatkowe wynagrodzenie za pracę: w porze nocnej, w godzinach nadliczbowych, w niedziele i święta – na podstawie i zasadach określonych w Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94 ze zm.) oraz art. 42 ustawy,
 - 5) odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy – na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników (Dz. U. z 2003 r. nr 90, poz. 844 ze zm.),
 - 6) wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy – na podstawie i zasadach określonych w art. 92 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94 ze zm.),
 - 7) świadczenia pieniężne z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa przysługują na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
2. Ustala się tabelę stanowisk pracowniczych i kategorie zaszeregowania wskazujące minimalny i maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu.

IV. Wynagrodzenie zasadnicze

§ 5

1. Wynagrodzenie zasadnicze pracownika określone jest stosownie do zajmowanego stanowiska i posiadanych kwalifikacji.
2. Stawki maksymalnego wynagrodzenia zasadniczego określa tabela stanowiąca załącznik nr 2 do regulaminu wynagradzania.
3. Wynagrodzenie zasadnicze pracownika nie może być niższe niż minimalna przysługująca pracownikowi miesięczna kwota wynagrodzenia zasadniczego określona w tabeli Część B stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia płacowego.

V. Dodatek specjalny

§ 6

1. Z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań pracownikowi może być przyznany dodatek specjalny.
2. Podstawą przyznania dodatku specjalnego stanowi decyzja dyrektora określająca wysokość oraz maksymalny czas, na który dodatek jest przyznany.
3. Dodatek specjalny jest ustalany w zależności od posiadanych środków na wynagrodzenia i może być przyznany w kwocie do 30% wynagrodzenia zasadniczego pracownika, któremu dodatek przyznano.

VI. Nagrody

§ 7

1. W ramach środków na wynagrodzenia tworzy się fundusz nagród pracowników za szczególne osiągnięcia zawodowe, zwany dalej funduszem nagród, w wysokości 1% planowanego osobowego funduszu płac.
2. Fundusz nagród może być podwyższony przez dyrektora w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia osobowe.
3. Decyzję o przyznaniu nagród podejmuje dyrektor Zespołu.
4. Nagroda może być przyznana pracownikowi za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej. Jest to uznaniowy składnik wynagrodzenia, który nie rodzi roszczenia o jego wypłatę.
5. Nagrody mogą być przyznawane pracownikom w ciągu całego roku.
6. Odpis zawiadomienia o przyznaniu nagrody wpina się do teczki akt osobowych.

VII. Sposób i termin wypłaty wynagrodzeń

§ 8

Sposób i termin wypłaty wynagrodzeń określony jest w Regulaminie Pracy.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych regulaminem wynagradzania stosuje się przepisy prawa pracy ze szczególnym uwzględnieniem: ustawy o pracownikach samorządowych i rozporządzenia płacowego oraz Kodeksu pracy.
2. Regulamin wynagradzania jest dostępny pracownikom do wglądu w sekretariacie Zespołu.
3. Regulamin wynagradzania obowiązuje na czas nieokreślony.
4. Wszelkie zmiany regulaminu następują w formie pisemnej w trybie obowiązującym dla jego ustalenia.
5. Regulamin wynagradzania wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników.
6. Z chwilą wejścia w życie Regulaminu wynagradzania traci moc Regulamin wynagradzania pracowników nie będących nauczycielami zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 2 w Biskupcu i Regulamin wynagradzania pracowników nie będących nauczycielami zatrudnionych w Przedszkolu Samorządowym nr 5 „Piątka” w Biskupcu

Regulamin wynagradzania uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Biskupcu w dniu 10 czerwca 2014 r.